

Głogów, dnia 12.05.2025r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający – CHROBRY GŁOGÓW S.A., zaprasza do złożenia oferty na:
Kompleksowe wsparcie doradcze obejmujące wyodrębnienie ze struktur Spółki Chrobry Głogów S.A. , klubu piłkarskiego i przeniesienie go do odrębnego podmiotu. Rozdzielenie działalności związanej z prowadzeniem profesjonalnego klubu piłkarskiego od pozostałych obszarów działalności gospodarczej Spółki.
2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia.

Kompleksowe wsparcie powinno obejmować:

1. *Analizę struktury majątkowej(wycenę zawodników/zespołu, wycenę przedsiębiorstwa).*
 2. *Analizę struktury operacyjnej z propozycją struktury docelowej oraz szczegółowym opisem poszczególnych kroków do jej osiągnięcia.*
 3. *Przeprowadzenie czynności korporacyjnych doprowadzających do struktury docelowej.*
 4. *Proces podziału i jego skutki podatkowe w tym szczegółową analizę skutków podatkowych podziału na gruncie CIT, VAT i PCC.*
 5. *Strukturę i funkcjonowanie spółek po podziale(aspekty korporacyjne i podatkowe).*
 6. *Rekomendacje w zakresie zabezpieczenia podatkowego podziału.*
 7. *Sporządzenie szczegółowego planu podziału.*
 8. *Przygotowanie niezbędnych uchwał i dokumentów korporacyjnych.*
 9. *Zawiadomienia wspólnika.*
 10. *Zgłoszenie zmian we właściwych rejestrach.*
 11. *Przygotowanie umowy*
- 2) termin wykonania zamówienia: **90 dni od dnia przekazania zlecenia.**
 - 3) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami) spełniający warunki art. 22 ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

- 4) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: **załącznik nr 1, załącznik nr 2,**
- 5) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: **Pan Piotr Maniara tel. 602 257 995**
- 6) wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający żąda wniesienia wadium: **brak**
- 7) termin związania ofertą: **30 dni**
- 8) opis sposobu przygotowywania ofert:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

Zaleca się, aby oferty składać w zamkniętej kopercie.

- 9) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:
- 10) **CHROBRY GŁOGÓW S.A., ul. Rudnowska 17B,**
67-200 Głogów z napisem: „ Restrukturyzacja Spółki Chrobry Głogów S.A.”

Oferty należy składać do dnia 13.06.2025 r. do godz. 12:00 w sekretariacie spółki.

opis sposobu obliczenia ceny: **Najniższa cena 100%**

- 11) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę.

Bezzwłocznie po wyborze oferty Sprzedający zawiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zlecenia, Zamawiający może wycofać zlecenie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez stosowania kar umownych. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zlecenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania oferty bez podania przyczyny lub wybrania jej z zastrzeżeniem zmiany lub uzupełnienia treści.

- 12) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **Podpisanie umowy**
- 13) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: **brak**



Handwritten signature or initials in blue ink.

- 14) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej www.uzp.gov.pl

PREZES ZARZĄDU

Dariusz Kubiak

.....
Data i podpis

16.05.2025